

支援業務の実施に関する計画

- ・ 必要に応じて欄を広げて記載してください。
- ・ 記載内容が多い場合や図表を用いる場合等で用紙が不足する項目は別紙でも構いません。その場合は、欄内に「別紙〇〇参照」のように記載してください。

1. 業務名称等	法第62条第(一・ 二 ・ 三 ・ 四 ・五・ 六)号に掲げる業務 (該当する番号を選択) 居住支援法人事業
----------	--

【組織及び運営に関する事項】

2. 主な業務地域	福智町及びその近隣市町村
3. 組織体制 法人の組織について、支援業務に従事する部分分かるように記載してください。 (上記内容が分かる組織図等でも可)	別紙「組織図」参照
4. 人員体制 支援業務に従事する人数・役割分等、人員体制を記載してください。	全体人数 49 人 (総務課 6 人、介護支援課 13 人、地域福祉課 14 人、地域包括支援センター16 人) 居住支援法人の担当者は、地域福祉課より配置 1 人
5. 勤務体制 営業日及び休日、勤務時間等を記載してください。	営業日 月曜日から金曜日 (午前 8 時 30 分～午後 5 時 15 分) 休業日 土曜日、日曜日、祝日、8/13～8/15、12/29～1/3

【支援業務の概要に関する事項】

6. 支援対象者	低額所得者、高齢者、身体障害者、知的障害者、精神障害者、子育て世帯、外国人、DV被害者、生活困窮者、保護観察対象者など住宅の確保に手助けが必要な方
7. 業務内容 具体的な実施方法、委託等の有無及びその内容等について記載してください。 要配慮者から対価を得て行う場合においては、当該業務の内容、対価及び提供の条件に関する事項を記載してください。	①情報提供・住まい探しに係る相談支援・物件探しと契約支援 ②入居後の日常生活相談と支援サービスの紹介 ③見守りなど要配慮者への電話及び訪問による安否確認 ④不動産会社とのネットワークの構築
8-1. 連携内容 地方公共団体との連携・協働に向けた取組について記載してください。	福智町役場住宅課、福祉課などと定期的な情報交換会を実施

<p>8-2. 連携内容 要配慮者の民間賃貸住宅への円滑な入居の促進に資する活動を行う者及び要配慮者の福祉に関する活動を行う者との連携・協働に向けた取組について記載してください。</p>	<p>①障がい者支援センターと連携し、障がい者の住宅確保や不動産会社との調整等を行う ②母子生活支援施設と連携し、退所後の住宅確保や不動産会社との調整等を行う</p>
<p>9. 人材育成 支援業務に係る人材の確保及び資質の向上に関する取組について記載してください。</p>	<p>①福岡県住宅確保要配慮者居住支援法人連絡協議会に参加 ②国土交通省主催の居住支援研修会に参加</p>
<p>10. 実施効果等 要配慮者の生活安定向上にどのように寄与するか等を記載してください。</p>	<p>定期的な見守りを実施し、必要な場合は福祉サービスにつなげて、継続的な支援をすることにより、安心して生活ができるようになる。</p>

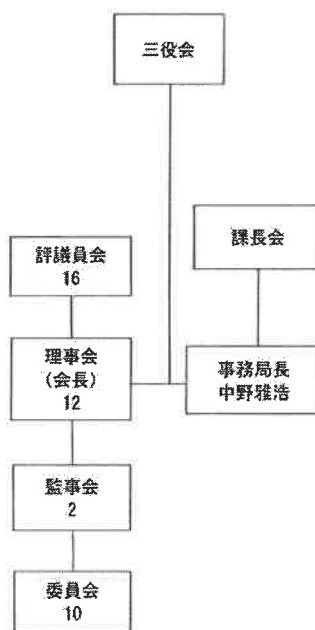
令和7年度 福智町社会福祉協議会機構図

2025. 4. 1現在

委員会・部会 (10)	
評議員選任・解任委員会	
人事諮問委員会	
苦情処理第三者委員会	
福祉パス検討委員会	
共に生きるまちづくり計画推進会議	
共同募金運営委員会	
福祉教育推進委員会	
虐待及び身体拘束防止委員会	
地域包括支援センター運営委員会	
支え合いの地域づくり推進部会	

職場内委員会 (3)	
課長会	
衛生委員会	
広報委員会	

一般社団法人
福智町社会福祉協議会
事務局



職員内訳	
正職員	11
再任用	1
任用職員	27
登録ヘルパー	10
合計	49

総務課長
繁永豊美

総務課 (6)	法人運営、庶務 総務会・評議員会、部会・委員会 共同募金事務、ホームページ、会員管理 研修・育成プログラム、園保護 特定個人情報取扱、車両管理	繁永豊美
	施設管理	金田社会福祉センター シルバス-3 原田圭輔、任) 柳沢敏彦
	人事・労務管理 会計・財務・管財、決算 事業・予算計画、新会計システム 人事考課・調査・研究、広報	増田 優(産休:~8/15) 任) 中野雅浩 任) 田中亜沙美 任) 寺西さおり
	働き方改革推進対応事務 (一社) 社会福祉協議会事務 共に生きるまちづくり計画推進事務 心配ごと相談事業	再) 中野雅浩 宇佐川明日香 任) 柳沢敏彦
	経営基盤強化計画推進事務 介護職員養成研修事業 小規模法人ネットワークICT化事業	増田 優、任) 田中亜沙美 再) 中野雅浩、任) 田中亜沙美 原田圭輔

介護支援課長
兼) 繁永豊美

介護支援課 (3+登録10)	介護・予防給付実績・請求管理	任) 相本秀臣 是石幸子、任) 長富奈緒子、
	訪問介護事業 介護予防訪問介護事業 障害者自立支援事業 軽度生活支援 介護レスキュー	登録10人、以下登録ヘルパー 福島優子、花村マサエ、松永初美 亀谷由美子、太田精代、藤田アサカ 清田真由美、倉石紀子 永松紀代子、原田和子
	訪問介護事務 フードバンク・フードファミリー	相本秀臣

地域福祉課長
兼) 中村順吾

地域福祉課 (7+バス7) 係長 大隈信幸	広報、情報提供事業 福祉教育、フレンドシップ事業 ふれあい交流(ミニデイ) サマースクール、災害ボランティア ふくちつちウオーキング ファミリーサポートセンター 共に生きるまちづくり計画 生活福祉資金・子育てサロン日本語 ボランティアセンター ボランティアコーディネート 訪問型サービスB(生活ボラ) 結婚相談事業	中村順吾 大隈信幸 原田圭輔 藤田良平 (社会福祉士) 任) 富田 晴 (看護師)
	生活困窮者共助基盤整備事業 地域での元気向上プログラム コミュニティ・カフェ 日常生活自立支援事業	福祉バス 任) 竹澤里美、任) 池長智明 任) 仲村泰久、任) 嶋野明彦 任) 飯島謙信、任) 小松健吾 任) 柳沢敏彦
	生活支援体制整備事業 (生活支援コーディネーター) 子ども食堂	OP 任) 荒尾真由典 任) 繁永里麻
	地域づくり研究会 人材育成支援事業 (ハートフルキーパー) 住民福祉相談会 見守り企業ネットワーク	
	予約型デマンドバス運行事業 居住支援法人事業	

包括支援課長
(管理者)
高橋英志

包括支援課 地域包括支援センター (16) 係長 太田良子	総合相談支援事業 権利擁護業務 包括的・継続的マネジメント 介護予防ケアマネジメント 認知症総合支援事業 多職種協働支援ネットワーク事業 地域ケア会議推進事業 (エリア会議) 在宅医療・介護連携推進事業	高橋英志 (管理者: 社会福祉士) 永井輪梨 (事務: 社会福祉士) 太田良子 (主任ケアマネ) 任) 藤原由理 (保健師: 看護師) 任) 久富史恵 (社会福祉士) 任) 仲島あさこ (看護師) 任) 高崎香代子 (社会福祉士)
	在宅高齢者相談支援事業	任) 辻亜希奈 (社会福祉士) 任) 本田 唯 (看護師) 産休: ~5/7 任) 中野桐子 (介護福祉士) 任) 柴田博子 (介護支援専門員) 7/31まで
	指定介護予防支援事業	任) 野口智嘉、任) 坂口千香 任) 大塚友美、任) 林美佐子 任) 宇佐見和子